

**ESTRATTO**



**COMUNE DI PARTINICO**  
**(CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO)**

(in applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di G.M..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Sindacale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Sindacale..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina del Segretario Generale ... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Dirigenziale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Dirigenziale R.G. .... N° 110 del 14.02.2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

\*\*\*\*\*

L'atto sopra indicato ha per Oggetto:

**“PRESA ATTO DECESSO DEL DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO SANZONE VINCENZO” E QUANTIFICAZIONE DELLE SPETTANZE AI LEGITTIMI EREDI**

( indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

**breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:**

**Preso atto decesso del dipendente a tempo parziale e determinato Sanzone Vincenzo avvenuto il 06/02/2020**

**Importo totale Accertato/ impegnato e/o liquidato: \_\_\_\_\_**

L'atto è stato registrato all'interno Settore Risorse Umane \_\_\_\_\_ come:

- Proposta di delibera di G.M ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Proposta di Ordinanza Sindacale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Proposta Determina Sindacale..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Dirigenziale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Dirigenziale ..... N° 34 del 14/02/2020



**Il Responsabile del Settore**